



# СПРАВОЧНИК ЭКСПОНЕНТА ВСЕРОССИЙСКОГО ФЕСТИВАЛЯ ИГРЫ «АЙДА ИГРАТЬ»

**12-15 сентября 2024 г.**

**г. Уфа, Республика Башкортостан**

## **УВАЖАЕМЫЕ ЭКСПОНЕНТЫ!**

Мы разработали справочник экспонента, который поможет вашей компании подготовиться к выставке и получить ожидаемый результат.

Ознакомьтесь, пожалуйста, заполните необходимые вам формы и направьте их организатору. обращаем ваше внимание на сроки оформления заказа, указанные в каждой форме.

Несвоевременная подача заявок может привести к возникновению сложностей по выполнению обязательств с нашей стороны.

По всем вопросам обращайтесь в Оргкомитет выставки:

**Тел:**

+7-986-964-52-90 – Калмыков Никита – вопросы логистики, технического оснащения и застройки

+7-917-440-58-22– Халтурина Эльза - вопросы содержательной части и участия в выставках

**E-mail:** [aida-igrat@yandex.ru](mailto:aida-igrat@yandex.ru)

[www.айдаиграть.дети](http://www.айдаиграть.дети)

**Мы рады Вашему участию и желаем успехов на выставке!**

**С наилучшими пожеланиями!**

**Оргкомитет выставки**

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>Наименование</b>	<b>Страница</b>	<b>Форма</b>
Место проведения выставки	3	
Режим работы выставки	4	
Общая информация по выставке	5	
Выставочные правила и предписания	6-8	
Информация об Экспоненте выставки в каталог	9	Форма 2
Презентации, инновации	10	Форма 3
Список техники и оборудования	11	Форма 4

## МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ

### Проход на выставку

Вход на выставочную территорию бесплатный.

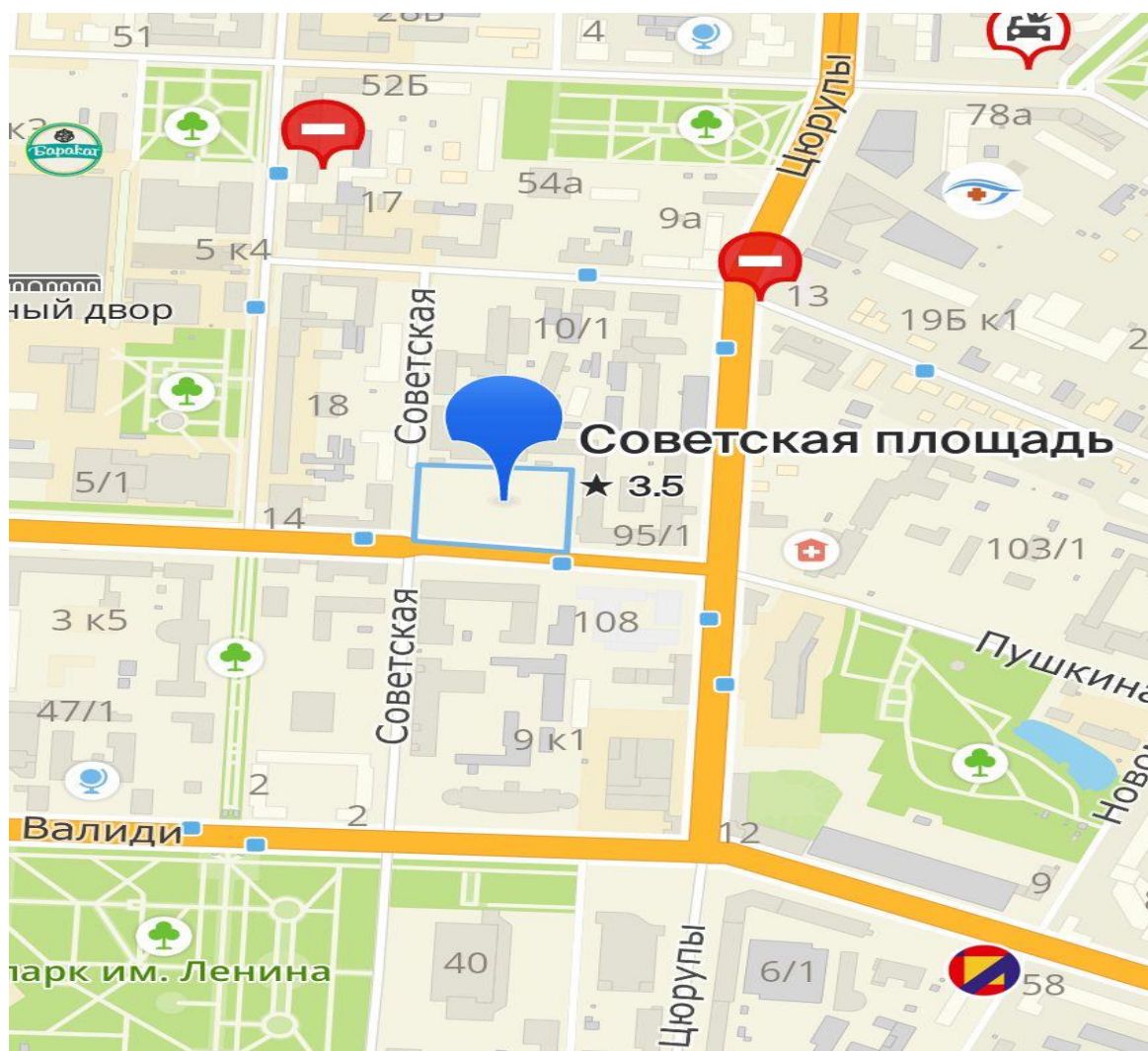
### Место проведения

450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Советская (Советская площадь)

### Время проведения

С 12 по 15 сентября 2024 г.

Координаты для навигатора - 54.722007, 55.948227



### РЕЖИМ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ

<b>Дата</b>	<b>День недели</b>	<b>Часы работы</b>	<b>Вид работ</b>
11 сентября	среда	11.00 – 20.00	завоз оборудования на уличную площадку и в павильон, монтаж экспозиции в павильоне
12 сентября	четверг	10.00 – 21.00	рабочий выставочный день
13 сентября	пятница	10.00 – 21.00	рабочий выставочный день
14 сентября	суббота	10.00 – 21.00	рабочий выставочный день
15 сентября	воскресенье	10.00 – 21.00	рабочий выставочный день
		21.00 – 02.00	вывоз оборудования с уличной площадки и из павильона, демонтаж экспозиции в павильоне

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Доступ на территорию выставки с 11 сентября по 15 сентября будет осуществляться по бейджам, которые необходимо получить в Оргкомитете.

На автомобили будет выдаваться отдельный пропуск, который также выписывается в Оргкомитете.

Автомобили для разгрузки допускаются на выставочную территорию:

*Разгрузка:*

11 сентября 2024 г. с 11.00 - 20.00 ч.

12 сентября 2024 г. до 08.00 ч.

*Погрузка:*

15 сентября 2024 г. с 22.00 - 02.00 ч.

**Просим заказывать транспорт для разгрузки-погрузки с учетом этой информации!**

## **ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРАВИЛА и ПРЕДПИСАНИЯ**

- **Работа на выставке.** Соблюдение техники безопасности труда и пожарной безопасности является неотъемлемым условием участия Экспонента на выставке. Вся ответственность за соблюдение данных требований целиком и полностью ложится на представителя Экспонента. В период работы выставки при проведении на стенде различных рекламных акций с использованием аудио и видеоаппаратуры уровень шума не должен превышать 75 ДБ. При появлении жалоб со стороны других участников выставки на высокий уровень шума, Организатор выставки имеет право отключить источник шума после устного предупреждения.
- **Рекламные материалы.** Распространение рекламной продукции либо другие виды рекламной деятельности должны проводиться Экспонентом в пределах своего стенда, либо в местах общего назначения и не мешать работе других участников выставки. Экспоненту следует организовать свою работу таким образом, чтобы не препятствовать продвижению посетителей в проходах и не создавать угрозу или нарушение прав других экспонентов и посетителей. Любая демонстрация или действие, приводящие к затруднению движения посетителей в проходах или мешающие их непосредственному доступу к близлежащим выставочным стендам, будут приостановлены на срок, определенный Оргкомитетом выставки.
- **Ущерб собственности.** Экспонент несет ответственность за любой ущерб, нанесенный полу, стенам, окнам, стандартному оборудованию стенда или собственности других экспонентов. Экспоненты не должны использовать краски, лаки, клеящиеся и другие покрытия для пола, стен, окон или стандартного оборудования стенда.
- **Невыполнение обязательств по аренде площадей.** Если выставочная площадь остается незанятой по истечении срока, предусмотренного для выполнения монтажа экспозиции, Оргкомитет выставки имеет право использовать невостребованную площадь по своему усмотрению.
- **Охрана.** Организатор выставки обеспечивает круглосуточную охрану общественного порядка на выставке, осуществляя при этом охрану павильонов экспонентов с 21-00 до 9-00 часов. Организатор выставки не несет ответственности за пропажу или повреждение экспонатов внутри павильонов, или других материальных ценностей, принадлежащих Экспоненту, а также вред, причиненный личности или имуществу лиц, работающих у Экспонента, если это не происходит по прямой вине Организатора выставки в период с 9-00 до 21-00 часов. В 21-00 выставочные площадки должны быть освобождены от присутствия сотрудников и гостей Экспонента.

Никакие части конструкции стенда, а также флаги, вывески и иное оборудование не должны выходить за пределы площади. Оргкомитет выставки оставляет за собой право потребовать убрать подобные элементы и конструкции стенда за счет Экспонента.

### **Правила техники безопасности и пожарной безопасности.**

В период проведения монтажа выставочных стендов разрешается использовать переносной электроинструмент, подключаемый к розеткам 220В на стационарных электрощитах.

При выполнении электромонтажа разрешается использовать электрооборудование и электрические кабели, соответствующие российским стандартам безопасности.

К электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный проход.

### **Запрещается:**

- производить монтаж строительных конструкций в местах размещения стационарно расположенных электрических щитов, пожарных шкафов, телекоммуникационных шкафов и другого инженерного оборудования;
- изменять в процессе проведения выставки схему электромонтажа без согласования и применять незаявленные дополнительные электроприборы;
- производить самостоятельно любые подсоединения к источникам электроснабжения, воды и сжатого воздуха;
- производить самостоятельно открытие кранов подачи воды и воздуха, включение электропитания на распределительных электрощитах;
- самовольно передвигать, вскрывать, разбирать передвижные и стационарные электрощиты и производить подсоединение к ним;
- производить крепление элементов стенда к металлоконструкциям павильона и стеновым панелям посредством крепежных изделий и липкой ленты, а к полу (поверхности асфальтового покрытия) посредством анкерных болтов;
- использовать металлорежущий инструмент без оформления наряда-допуска на выполнение огнеопасных работ;
- использовать сосуды, работающие под давлением, не прошедшие технического освидетельствования;
- наносить краску, лак, клей или другое трудноудаляемое покрытие на конструкции здания, пол, поверхность асфальтового покрытия;
- использовать бытовые электроудлинители, нестандартные (самодельные) электроприборы;
- проделывать отверстия в конструкциях здания, стенах, поверхности пола и асфальтового покрытия;
- загромождать подступы к устройствам извещения о пожаре, внутренним пожарным кранам и огнетушителям;
- устанавливать и использовать сосуды с горючими газами;
- демонстрировать в действии экспонаты с применением открытого огня;

- проводить огневые работы без согласования с Оргкомитетом выставки (сварочные, паяльные, резка металла и т.д.);
- курить в непредусмотренных для этого местах.

Ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности во время монтажа (демонтажа) оборудования и проведения выставочных и других мероприятий возлагается на уполномоченного представителя Экспонента.

Все другие вопросы, не оговоренные в настоящей инструкции и возникающие в процессе монтажа (проведения выставки, демонтажа), разрешаются на месте с менеджерами Оргкомитета.

При невыполнении требований настоящей инструкции, Оргкомитет выставки имеет право потребовать от Экспонента произвести демонтаж экспозиции.



## ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭКСПОНЕНТЕ В КАТАЛОГ ВЫСТАВКИ

**Форма 2.**

Наименование Экспонента	
Контактное лицо	
Контактный телефон	
Логотип (в формате .pdf и .psd)	

Заполненную **Форму 2.** с подписью ответственного лица и печатью необходимо отправить на электронную почту [aida-igrat@yandex.ru](mailto:aida-igrat@yandex.ru) до **01 августа 2024 г.**

**ВНИМАНИЕ!** В случае не предоставления информации до 01 августа 2024 г. Оргкомитет выставки снимает с себя обязательства по размещению информации об Экспоненте в каталоге выставки.

Информация принимается в электронном виде в формате Word (doc).

Размещение информации объемом до 1000 знаков бесплатна.

**Просьба отправить логотип для размещения рядом с контактной информацией отдельным файлом (.cdr и .jpg)**

## ИНФОРМАЦИЯ В КАТАЛОГ

Наименование компании	
Страна, город	
Телефон с кодом города	
E-mail	
Web-site	
Информация о компании (не более 1000 знаков)	

Дата

Подпись Экспонента \_\_\_\_\_

МП

## ПРЕЗЕНТАЦИИ, ИННОВАЦИИ

**Форма 3.**

Наименование Экспонента	
Контактное лицо	
Контактный телефон	

Информация о мероприятиях на стендах и представленных новинках размещается на сайте выставки и публикуется в Программе мероприятий выставки.

**Крайний срок подачи заявки –**

**до 01 августа 2024 г. - для сайта,**

**до 01 августа 2024 г. - в электронные рассылки.**

**Размещение информации бесплатно.**

**Расписание мероприятий на стенде:**

Тематика	Дата	Время	Название мероприятия	ФИО лектора

**Информация о новинках продукции, представленных на стенде:**

(нижеприведенная информация согласована Заказчиком с производителем новинок)

Торговое название/марка	Производитель	Краткая аннотация/целевое назначение

**Акции и спец. предложения Экспонента:**

Наименование	Описание

Дата \_\_\_\_\_

Подпись Экспонента \_\_\_\_\_

МП

**СПИСОК ТОВАРОВ И ОБОРУДОВАНИЯ,**  
**представленных на стенде Экспонента**

**Форма 4.**

<b>№ п\п</b>	<b>СПИСОК ТОВАРОВ И ОБОРУДОВАНИЯ</b>	<b>ОПИСАНИЕ</b>	<b>Страна- изготовитель</b>

**Подпись Экспонента** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ **Дата** \_\_\_\_\_